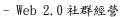


- Web 2.0 社群經營
- 網路整合行銷
- 電子商務規劃

線上捐款操作手冊 及玉山銀行請款說明

2009/11/4



- 網路整合行銷
- 電子商務規劃



夕 白	【 →□ +2 √√ √六	∔₽ <i>/</i> ⊬₹₩⊓□	lack
允兄	レンロニ(/ メ) 4分一	─メ蚆イ'トョル◻◻	⁻≺
<i>ルスK ―</i>	L 1日 示人 才 で 形儿	1 太 トロルワノ・・	U

玉山銀行—請款流程……5



- Web 2.0 社群經營
- 網路整合行銷
- 電子商務規劃

哈利路亞 101

線上捐款系統-操作說明

- 一、
 使用「帳務管理員」登入平台
 - 1. 進入線上捐款網站
 - 2. 登入平台
 - a.到網頁右上角 找到 Login 或登入字樣(如下圖紅框處)



b.會跳出下拉選單,按下「登入」後,會切換到登入畫面。



c.輸入帳務管理員的帳號密碼,按下「登入」按鈕,即可登入系統。



3. 進入捐款管理書面

到右上角選單→網頁空間→單位名稱→點選「私人」



在「私人」中所放的資料,只有「帳務管理員」才可進行編輯、查詢。



- Web 2.0 社群經營
- 網路整合行銷
- 電子商務規劃
- 4. 頁面已有兩種功能「捐款專案管理」、「捐款查詢」兩種功能。
- 5. 捐款專案管理
 - a. 按下新增捐款專案



b.輸入專案名稱→按下儲存



- c.即可開立「捐款專案」。
- 6. 捐款查詢
 - a.可直接按下「送出查詢」按鈕,即可查詢所有捐款。



b.或輸入其他相關條件後,按下「送出查詢」,即可查出符合條件的捐款資料。



- Web 2.0 社群經營
- 網路整合行銷
- 電子商務規劃

玉山銀行-請款流程

- 一、使用「捐款管理員」的帳號、密碼,登入101平台,並進入私人頁面。
- 二、利用「捐款查詢」功能,查詢出欲查詢的日期區間是否有人已捐款,並使用信用卡付款。



三、確認有收到新的捐款,表示「捐款者」同意「授權」給銀行將款項存入「受捐者」的帳戶中,此時捐款款項「尚未」進入「受捐者」的帳戶中,需向銀行提出「請款」。





- Web 2.0 社群經營
- 網路整合行銷
- 電子商務規劃
- 四、到「玉山銀行-網路收單系統」,網址:https://acq.esunbank.com.tw/
- 五、輸入向玉山銀行申請的<u>特店代碼、登入名稱、登入密碼</u>。(若貴單位沒有這些資料,請向玉山銀行--張思婷小姐提出申請 02-8791-6613)



六、輸入完成後,按下「登入」





- Web 2.0 社群經營
- 網路整合行銷
- 電子商務規劃

七、登入收單系統



八、點選「交易中心」



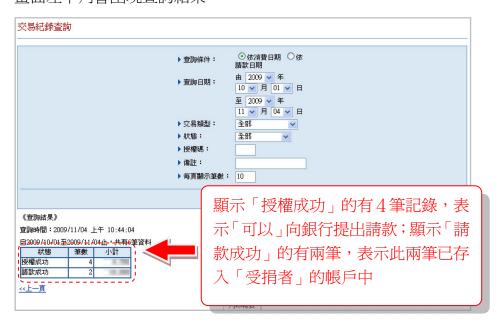


- Web 2.0 社群經營
- 網路整合行銷
- 電子商務規劃

力、設定查詢條件



十、書面左下角會出現香詢結果



十一、 點選「請款退貨」然後輸入查詢條件





- Web 2.0 社群經營
- 網路整合行銷
- 電子商務規劃

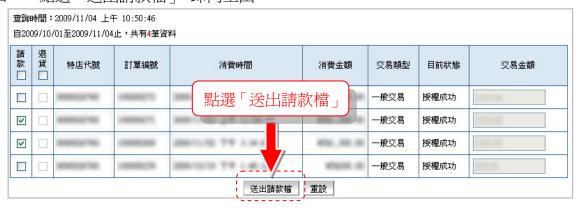
十二、 顯示查詢結果



十三、 勾選要申請請款的項目



十四、 點選「送出請款檔」,即向玉山



- ※ 如要申請玉山銀行「信用卡網路收單系統」的登入帳號,請電洽玉山銀行-張思婷小姐 專線:02-8791-6613
- ※ 請款需於「捐款者」刷卡後「45 天」內向銀行提出請款。